MONITORING DAN EVALUASI DOKUMEN KURIKULUM

Identitas Prodi

Program Studi : .....

UPPS : .....

Tahun Kurikulum : .....

Nama Koor. Prodi : .....

Identitas Evaluator

Nama Evaluator : .....

Penugasan : .....

Ketersediaan dan Kesesuaian Kurikulum:

No.	Komponen Evaluasi	[1)]Ketersediaan	[1)]Kesesuaian	Keterangan
1.	Visi Misi Keilmuan			
2.	Metode Penyusunan			
3.	Profil Lulusan			
4.	[2)]Capaian Pembelajaran			
5.	Bahan Kajian			
6.	[3)]Struktur Kurikulum			
7.	Strategi & Evaluasi Pembelajaran			
8.	Penjaminan Mutu			
9.	Sumber Daya Pendukung			

[1)] Diisi check-list (✓)

[2)] **Capaian Pembelajaran** diturunkan dari Profil Lulusan dan sesuai dengan jenjang KKNI/SKKNI. Rumusan Sikap dan Keterampilan Umum sesuai dengan aspek yang tercantum dalam Standar Kompetensi Lulusan

[3)] **Struktur kurikulum** memuat keterkaitan antara matakuliah dengan capaian pembelajaran lulusan yang digambarkan dalam peta kurikulum yang jelas, capaian pembelajaran lulusan dipenuhi oleh seluruh capaian pembelajaran matakuliah, serta tidak ada capaian pembelajaran matakuliah yang tidak mendukung capaian pembelajaran lulusan.

EVALUASI DOKUMEN KURIKULUM :

(Diisi dengan fakta/temuan evaluasi dokumen kurikulum pada program studi)

	NAMA LENGKAP	Tanda Tangan
Koordinator Program Studi		
Evaluator		
Diisi Jabatan Penugasan (Dekan/Ka.Jur/...)		